1. Igaz vagy hamis a következő állítás?

„Minden bekezdés stílussal rendelkezik, ezt nem kell külön beállítani, csak abban az esetben, ha azt változtatni szeretnék.”

Igaz

Hamis

**Javítókulcs:** Igaz

2. Egy sokoldalas szövegben oldaltörést szeretnénk beszúrni, a második oldal közepétől. Melyik billentyűkombinációval tehetjük ezt meg az alábbiak közül?

1. Shift+Enter
2. Ctrl + Enter
3. Alt+Enter
4. A fentiek közül egyik sem

**Javítókulcs: B**

3. Egy többoldalas Word dokumentum tartalomjegyzékének oldalszámai hivatkozásként működnek.

Igaz vagy hamis?

Ezt a dokumentumot elmentve .pdf formátumba, a tartalomjegyzék oldalszámai szintén hivatkozásként működhetnek.

Igaz

Hamis

**Javítókulcs: Igaz**

4. Egy többoldalas szöveg egyik bekezdésének az elején megnyomjuk az Alt+Ctrl+PgDn billentyűkombinációt.

Mi történik?

1. Hibajelzést ad.
2. A kurzortól egy képernyőnyit a dokumentum végére lép.
3. A kurzort tartalmazó bekezdés végére lép.
4. A következő oldal első karakterére lép.

**Javítókulcs: D**

5. Válaszd ki a helyes állításokat az alábbiak közül!

Olyan dokumentumban ahol több hasábot használunk, akkor a kényszerített hasábtörést a …. parancsokkal lehet megoldani.

1. Ctrl+Shift+Enter
2. Ctrl+Alt+Enter
3. Elrendezés/Töréspontok/Hasábtörés
4. Ctrl+Tab+Enter

**Javítókulcs: A,C**

6. Igaz vagy hamis?

A Word dokumentum készítésekor egy szakaszon belül csak egyféle hasábszámot alkalmazhatunk.

Igaz

Hamis

**Javítókulcs: Igaz**

7. Jelöld a hamis állításokat!

1. A táblázatok beillesztéséhez a szövegbe, használhatjuk a szövegszerkesztők (pl. Word) beépített lehetőségeit.
2. A szövegszerkesztővel létrehozott szövegbe (pl. Word), a táblázatkezelőben (pl. Excel) létrehozott objektumokat nem lehet beszúrni.
3. A cellákban elhelyezett szövegeket nem lehet sorkizárttá tenni, ehhez külön egy beállítást kell elvégezni.
4. A táblázat celláin belül a szövegek igazítását úgy kell elvégeznünk, mint ahogyan egy hasáb esetében a szövegrészhatárok között végezzük az igazítást.

**Javítókulcs: B,C**

8. Jelöld a hamis állításokat az alábbi állítások közül!

1. Minden bekezdésnek van stílusa.
2. A stílusok a dokumentumokra vonatkozó formai előírások összessége.
3. A stílusok tartalmazhatnak ábrákat.
4. A stílusok előre definiáltak, de ezeken változtathatunk.
5. A bekezdésstílusnak külön nevet adhatunk és elmenthetjük.

**Javítókulcs:** B,C- a sablonok ezek

9. Egy szövegben az egyik szót szeretnénk kijelölni. Milyen lehetőségünk van erre az alábbiak közül?

1. A kurzort a szóban helyezzük el, majd triplán kattintunk gyorsan egymás után, ball egér gombbal a szóban.
2. A kurzort a szó elejére helyezzük, majd megnyomjuk a Shift+Enter billentyűkombinációt.
3. A kurzort a szóban helyezzük el, majd duplán kattintunk gyorsan egymás után,a ball egér gombbal a szóban.
4. A kurzort a szó elejére helyezzük, majd megnyomjuk a Shift+Insert billentyűkombinációt.

**Javítókulcs: C**

10. Mely állítások igazak a szövegdobozra, az alábbiak közül.

1. A folyószövegtől formailag független.
2. Mivel a tartalmát szegély határolja, szükség lehet a szövegdoboz belső margóinak megváltoztatására.
3. Hasábokra tördelt szöveget, Másolás/Beillesztéssel hasábokra tördelve tudjuk a szövegdobozba elhelyezni.
4. Mindig látható vékony szegély veszi körül, és ennek a szegélynek vastagságát változtathatjuk.

**Javítókulcs: A,B**

11. Igaz vagy hamis a következő állítás?

Amikor hasábokra tördelünk egy szövegrészletet, akkor a hasábok nem kell feltétlenül egyforma szélesek legyenek.

Igaz

Hamis

**Javítókulcs: Igaz**

12. Igaz vagy hamis a következő állítás?

Ha az „együtt a következővel” feltételt bekapcsoljuk egy teljes dokumentumra, akkor a bekezdések nem fognak megtörni a lap alján, ami azt jelenti, hogy a bekezdés egy része nem fog külön a következő lap elejére kerülni.

Igaz

Hamis

**Javtókulcs:**

**Hamis,** mert ha a teljes dokumentumra be van kapcsolva, akkor **megtörik a lap alán lévő bekezdés.**