1. A Tabulátorokra egy dokumentumban milyen igazítás NEM állítható be?
2. Balra
3. Középre
4. Jobbra
5. **Sorkizárás**
6. Decimális

**Javítókulcs: D**

2.

Mit értünk "függő behúzás" alatt a szövegszerkesztésben? Jelöld a helyes választ!

1. **A bekezdés első soron kívüli, margótól vagy bal behúzástól való távolságát.**
2. A teljes bekezdés margótól vagy bal behúzástól való távolságát.
3. A bekezdés első soron kívüli, margótól vagy jobb behúzástól való távolságát.
4. Egy függőleges vonal megjelenítését a bekezdés elején.
5. A fentiek közül egyik sem helyes.

**Javítókulcs: A**

3.

Egészítsd ki az alábbi mondatot, a megadott lehetőségek közül választva úgy, hogy igaz állítást kapj!

Ha a normál stílus betűtípusát Arialra változtatjuk, akkor …

1. **a címsorstílusok betűtípusa nem fog megváltozni.**
2. a bevezető stílus betűtípusa is változni fog.
3. csak egy kijelölt szó lesz Arial betűtípussal írva.
4. csak az a bekezdés lesz Arial betűtípusú, amelyikben a kurzor van.

**Javítókulcs: A**

4.

Válaszd ki azt a lehetőséget, amellyel az állítás igazzá tehető!

Egy dokumentumban …. billentyűkombinációval tudunk laptörést beszúrni.

1. Alt+Enter
2. Shift+Enter
3. **Ctrl+Enter**
4. Ctrl+Shift+Enter

**Javítókulcs: C**

**5.**

Igazak vagy hamisak a következő állítások?

1. A Word 2016-ban arra is lehetőségünk van, hogy a dokumentumba beszúrt kép hátterét eltávolítsuk

**Igaz**

Hamis

**Javítókulcs: Igaz**

1. A körlevél készítésekor saját magunk is létrehozhatunk adatforrást, amely az egyedi adatokat tartalmazza.

**Igaz**

Hamis

**Javítókulcs: Igaz**

1. A körlevél készítésekor nem kell a törzsdokumentumot és az adatforrást egyesíteni, hogy az egyedi adatokat tartalmazó levelek elkészüljenek, mert ezt a Word 2016 már automatikusan elvégzi.

Igaz

**Hamis**

**Javítókulcs: Hamis**

d.Ha az automatikus elválasztás funkciót bekapcsoljuk, akkor minden esetben a sorvégi szavak elválasztásra kerülnek, ha a sorválasztási zónát elérjük.

Igaz

**Hamis**

**Javítókulcs: Hamis**

6.

Válaszd ki a hamis állításokat!

1. A bekezdések számozásánál mindig van arra beállítási lehetőség, hogy a számozást egy előző oldalon, teljesen más bekezdésben elkezdett számozással folytassuk.
2. **Egy dokumentumba beszúrt kép esetében csak úgy tudjuk elérni azt, hogy erre szöveg kerüljön, hogy szövegdobozt helyezünk a képre, majd ebbe írjuk a kívánt szöveget.**
3. Tartalomjegyzék elkészítésekor beállítható, hogy az oldalszámok helyett a címek legyenek hiperhivatkozások.
4. **Ha van lábjegyzet a dokumentumunkban, akkor az mindig az oldal alján jelenik meg.**

**Javítókulcs: B, D**

**7.**

Párosítsd a következőket úgy, hogy igaz állításokat kapj!

Szakasztörés beszúrásakor beállítható, hogy az első oldal eltérő legyen.

Oldaltörés beszúrásakor a dokumentum végén jelenik meg.

Az „Élőfej” esetében mindig új oldalon folytathatjuk a munkát.

A „Végjegyzet”

Az „Ábrajegyzék” páros vagy páratlan oldalon is folytatható a munka.

A „Kereszthivatkozás ” felirattal és számmal is megjeleníthető.

**Javítókulcs**:

**Szakasztörés beszúrásakor páros vagy páratlan oldalon is folytatható a szöveg.**

**Oldaltörés beszúrásakor mindig új oldalon folytathatjuk a munkát.**

**Az „Élőfej” esetében beállítható, hogy az első oldal eltérő legyen.**

**A „Végjegyzet” a dokumentum végén jelenik meg.**

**Az „Ábrajegyzék” felirattal és számmal is megjeleníthető.**

**A „Kereszthivatkozás ” Nincs párja**

8.

Húzd a megfelelő elnevezést a diagramok mellé!

|  |  |
| --- | --- |
|  | Vonal |
|  | Pont (X,Y) |
|  | Halmozott oszlopdiagram |
|  | Sávdiagram |
| Nincs párja | Csoportosított oszlopdiagram |

**JAVÍTÓKULCS**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Csoportosított oszlopdiagram |
|  | Sávdiagram |
|  | Pont (X,Y) |
|  | Vonal |
| Nincs párja | Halmozott oszlopdiagram |

9.

Jelöld az igaz állításokat az Iniciáléra vonatkozóan!

A. Betűtípusa mindig a szövegtörzs betűtípusával megegyező.

B. Egy bekezdésen belül bárhol elhelyezhető.

C. **Távolságát a szövegtől egyénileg is beállíthatjuk.**

D. **Akár a margón is elhelyezhető.**

E. A megadottak közül egyik sem helyes.

**Javítókulcs: C, D**

10.

Jelöld a hamis állításokat a „Szegély és mintázatra” vonatkozóan!

A. **Az Oldalszegély hatóköre minden esetben a teljes dokumentumra érvényes.**

**B. Az Árnyékolt szegélyt a Stílusnál állítjuk be.**

C. Szegély lapfül alatt beállíthatjuk a vonal stílusát, a vastagságát, a színét és helyét és a szegély típusát is.

D. Az egyes oldalakhoz tartozó szegélyeket külön-külön is beállíthatjuk.

**Javítókulcs: A, B**

11.

Keresd a párját a következő gyorsbillentyű kombinációknak úgy, hogy igaz állítást kapj!

Shift + Bal/Jobb nyilak: Teljes dokumentum kiválasztása

Ctrl + Shift + Bal/Jobb nyilak: nincs párja

Ctrl + A: Kiválasztás kiterjesztése karakterenként jobbra vagy balra

Ctrl + Bal/Jobb nyilak: Kiválasztás kiterjesztése szavanként jobbra vagy balra

Shift+End: Kurzor mozgatása szavanként jobbra vagy balra

**Javítókulcs**:

**Shift + Bal/Jobb nyilak: Kiválasztás kiterjesztése karakterenként jobbra vagy balra**

**Ctrl + Shift + Bal/Jobb nyilak: Kiválasztás kiterjesztése szavanként jobbra vagy balra**

**Ctrl + A: Teljes dokumentum kiválasztása**

**Ctrl + Bal/Jobb nyilak: Kurzor mozgatása szavanként jobbra vagy balra**

**Shift+End: nincs párja**

12. Melyik lapfülre kattintva lehet oldaltörést beszúrni egy dokumentumba?

A. Tervezés

B. Beszúrás

**C.** **Elrendezés**

D. Nézet

E. Kezdőlap

**Javítókulcs: C**